

| | | | | |
|-----|------|------|---|----|
| 決裁印 | 事務部長 | 庶務班長 | 班 | 担当 |
| | | | | |

願い出のとおり発行してよろしいか。

証 明 書 発 行 願

令和 年 月 日

岡山県立総社高等学校長 殿

| | | | | |
|--------|--|------------------|------------|-----|
| 卒 業 | 昭和 平成 令和 | 年 月 日 | 普通科 家政科 | 卒 業 |
| 氏 名 | (旧姓) | | | |
| 生年月日 | 昭和 平成 | 年 月 日 | 生 | |
| 住 所 | 〒 □ TEL () - | | | |
| 申請者 | 氏名 | (続柄) | | |
| | 住所 | 〒 □ TEL () - | | |
| 申請者確認欄 | <input type="checkbox"/> 身分を証明するもの <input type="checkbox"/> 学籍記載情報 <input type="checkbox"/> 卒業証書授与原簿番号 | | | 確認者 |
| | | | | |
| | | | | |

次のとおり交付してください。

記

| 種 別 | 必 要 部 数 | 単 価 | 金 額 | 発 行 番 号 |
|------------|---|-------|-----|---------|
| 卒 業 () | 通 | 370 円 | 円 | |
| 成 績 () | 通 | 370 円 | 円 | |
| 調 査 書 | 通 | 370 円 | 円 | |
| 単 位 | 通 | 370 円 | 円 | |
| そ の 他 | 英文の証明書を希望する場合は、種別欄 () に「英文」と記載すること。 英文の場合 氏名のローマ字表記 () | | | |
| 発行年月日 | | | | |
| 領 収 印 | | | | |
| 納 付 済 証 | | | | |
| 押 印 欄 | | | | |

※太枠内は申請者の自署によること。